



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

सोमवार, 29 जून, 2020/08 आषाढ़, 1942

हिमाचल प्रदेश सरकार

INFORMATION AND PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-171002, the 22nd June, 2020

No. Pub-F(10)-7/2019.—The Governor, Himachal Pradesh, in order to promote shooting of films in the State during Corona Pandemic, is pleased to notify "The Standard Operating Procedure

(SOP) for Film Shooting in Himachal Pradesh during COVID-19 Pandemic" as per Annexure appended to this Notification.

This Standard Operating Procedure shall come into force with immediate effect.

By order,
Sd/-
Jagdish Chander Sharma,
Principal Secretary (IPR).

Annexure-'A'

**Department of Information and Public Relations
Government of Himachal Pradesh**

**Standard Operating Procedure (SOP) for Film Shooting in Himachal Pradesh
during COVID-19 Pandemic**

Himachal Pradesh is known for its splendour and scenic beauty and is an important destination for film makers. The Government of Himachal Pradesh in order to promote shooting of films in the State during Corona Pandemic has formulated Standard Operating Procedure for shooting in HP as under:

1. APPLICATION FOR SHOOTING IN HIMACHAL PRADESH :

The applicant seeking permission may apply to the Director, Information and Public Relations Department, Himachal Pradesh through e-mail himachaldpr1@gmail.com alongwith following details and documents:

- a. Name of Film Production House:
- b. Name and Mobile Number of the Team Leader visiting the State:
- c. Name and Mobile Number of Compliance Officer:
- d. Names of the Cast/crew members, containing name and other details including Mobile number of Crew Members:
- e. No. of days and dates of shooting in the State:
- f. Name of the Hotel/accommodation where Cast will stay during Shooting:
- g. Name of the Hotel/accommodation where crew members will stay during shooting:
- h. Names of shooting locations:
- i. Mode of travel (by Air/Train/car/bus):
- j. Health fitness certificates of all the crew/cast members indicating then COVID-19 free States.

The cast/Crew coming from out of the State will be quarantined for 5 to 7 days in the identified Hotels and the COVID test will be conducted free of cost by the State Govt. only if they are found negative, they will be allowed to proceed further for shooting.

The Director Information & Public Relations will grant permission for shooting in consultation with district authorities.

(2) Transportation:

- a. The Cast and the Crew members will have to follow the guidelines issued by the department of Transport, Government of Himachal Pradesh for movement from the Airport/ Railway station/interstate barriers to their destination and shooting sites and back to the hotel and finally leaving the state after shoot is over. For this purpose they may visit the HP Govt. website www.himachal.nic.in and follow sublink Transport Department and then click Sr. No. 2 of the notifications.
- b. All the vehicles used for movement will follow the above mentioned guidelines of the Department of Transport.
- c. The cast/crew will not use public transport during their stay in the State.

(3) Stay during shooting in the State:

The cast and the crew staying at hotels in Himachal Pradesh will have to adhere to **the COVID-19 safety and hygiene guidelines for tourism sector** issued by the Department of Tourism and Civil Aviation Government of Himachal Pradesh available at www.himachaltourism.gov.in.

(4) Catering Services while outdoor shooting:

- a. All catering and craft personnel to wear appropriate PPE at all times when preparing or handling food.
- b. Make sure that food can be distributed in a take-away fashion.
- c. The loading/unloading of eatables/beverages should be done using moving trolleys to avoid hand contacts of multiple loading staff.
- d. Use of disposable items—plates, cutlery, food boxes etc. to serve meals is recommended.
- e. Ensure that there is enough space for the entire crew while eating.
- f. Food must be served in small batches *i.e* meal times should be staggered such that social distancing norms are followed strictly and crowding in eating areas be avoided.
- g. All food waste to be disposed off at designated disposal places at the Hotel where they are staying.

(5) Shooting Protocol:

- a. Shooting will be allowed at the pre-declared sites.
- b. No shooting will be allowed in containment zones and other places prohibited by the Government of Himachal Pradesh.
- c. Shooting will be permissible during curfew relaxation hours as specified by the concerned District Magistrate.
- d. Proper security arrangement should be ensured during the shooting.
- e. A Compliance/Liaison Officer to be designated who will ensure compliance with all COVID-19 Safety regulations.

(6) On-Site Organization:.

- a. All non-acting crew members including the supporting staff shall maintain social distance of two yards between each person and avoid overcrowding.
- b. Adequate hand sanitizer dispensers to be kept at all entry & exit points as well as other strategic locations e.g. along with the cafeteria, vanity vans etc. so as to be used throughout the shoot by all crew members.

- c. Portable washbasins must be strategically placed at various points to ensure easy and quick access to soap and water.
- d. Keep the restrooms clean and sanitized at all times. Make sure there are enough sanitizers and hand wash at all times.
- e. Work areas to be sanitized daily.
- f. The filming crew will avoid mixing with the general public or audience.

(7) Protocol for technical crew:

- a. PA system (mike and speaker) to be covered and sanitized appropriately before use.
- b. Walkie-talkies will be duly identified and protected with plastic covers, including the earpieces which should also have protection.
- c. Before and after each day, walkies-talkies must be disinfected.
- d. The walkie-talkie communication protocol should be optimized in order to minimize the interaction of people's hands and mouths with the equipment. They should be non-transferable and non-exchangeable during the shoot.
- e. It is recommended to use mobile technologies via bluetooth, wi-fi or intercom for any internal crew communications on the set. Each individual must use their own personal earpiece.
- f. During filming, all tools and equipment must be disinfected as often as possible.
- g. It is important to respect the general safety guidelines when going to the shops and rental outlets.

(8) General Practices:

The following norms and practices would be observed by all the members of the Cast and Crew from the time of entry into the State and the exit from the State:—

- a. Daily morning briefing session shall be done on site by the Compliance Officer to ensure adherence to COVID protection protocol and social distancing norms etc. He will inform everyone including the supporting staff about the safety guidelines.
- b. All waste/disposable items will be carried by the Crew to the Hotel for disposal at identified disposal places.
- c. In addition to this, the cast and the crew will adhere to the instructions issued by local authorities.
- d. The producer and his compliance officer will be liable for penal action/cancellation of the permission for shooting for any violation of the guidelines/instructions issued by the Government.

INFORMATION & PUBLIC RELATIONS DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-2, the 23rd June, 2020

No. Pub-B(15)-1/2015.—The Governor, Himachal Pradesh, on the recommendations of the Departmental Promotion Committee is pleased to order the promotion of Ms. P.H.S Malini, Deputy Director, Class-I (Gazetted) to the post of Joint Director, Class-I (Gazetted), in the pay band of

₹ 15600-39100 + 7800 Grade Pay, in Information and Public Relations Department on regular basis with immediate effect.

2. The aforesaid Officer shall exercise option for fixation of pay under the provisions of FR-22, within a period of one month from the date of issue of these orders.

3. The Governor, Himachal Pradesh is further pleased to order the posting of Ms. P.H.S. Malini on promotion as Joint Director, Press Liaison Office, New Delhi *vice* Sh. Pradeep Kunwar, Joint Director, who is hereby transferred and posted in Directorate of I&PR, Shimla against vacancy.

4. The above officers are directed to submit their joining report to this office, through proper channel, immediately.

By order,

Jagdish Chander Sharma,
Principal Secretary (I&PR).

युवा सेवाएं एवं खेल विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 6 जून, 2020

नस्ति सं० वाई०एस०एस०-बी(15)-9/06-II.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से हिमाचल प्रदेश युवा सेवाएं एवं खेल विभाग में अधीक्षक ग्रेड-I, वर्ग-I (राजपत्रित) के पद के लिए इस अधिसूचना से संलग्न उपाबन्ध-क के अनुसार भर्ती और पदोन्नति नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश युवा सेवाएं एवं खेल विभाग, अधीक्षक ग्रेड-I, वर्ग-I (राजपत्रित) भर्ती एवं पदोन्नति नियम, 2020 है।

(2) ये नियम राजपत्र (ई-गजट), हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. **निरसन और व्यावृत्तियां.**—(1) इस विभाग की अधिसूचना संख्या वाई०एस०एस०-बी(1)-11/94, तारीख 18-10-06 द्वारा अधिसूचित और समय-समय पर यथा संशोधित हिमाचल प्रदेश अधीक्षक ग्रेड-I, वर्ग-I (राजपत्रित) भर्ती एवं पदोन्नति नियम, 2006 का एतद्वारा निरसन किया जाता है।

(2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उपरोक्त उप नियम 2(1) के अधीन इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन की गई कोई नियुक्ति, बात या कार्यवाई इन नियमों के अधीन विधिमान्य रूप में की गई समझी जाएगी।

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
(अमिताभ अवस्थी),
सचिव (युवा सेवाएं एवं खेल)।

हिमाचल प्रदेश युवा सेवा एवं खेल विभाग में अधीक्षक ग्रेड—I, वर्ग—I (राजपत्रित) के पद के लिए भर्ती और प्रोन्नति नियम

1. पद का नाम.—अधीक्षक ग्रेड—I
 2. पदों की संख्या.—01 (एक)
 3. वर्गीकरण.—वर्ग—1 (राजपत्रित) लिपिक वर्गीय सेवाएं
 4. वेतनमान पे बैंड.—रु0 15600—39100 जमा रु0 5400 ग्रेड पे
 5. “चयन” पद अथवा “अचयन” पद.—अचयन
 6. सीधी भर्ती के लिए आयु.—लागू नहीं
 7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति (व्यक्तियों) के लिए अपेक्षित न्यूनतम शैक्षिक और अन्य अर्हताएं.
—(क) अनिवार्य अर्हता(ए) : लागू नहीं ।
(ख) वांछनीय अर्हता(ए) : लागू नहीं
 8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति (व्यक्तियों) के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हता (अर्हताएं) प्रोन्नत व्यक्ति (व्यक्तियों) की दशा में लागू होंगी या नहीं.—आयु : लागू नहीं ।
शैक्षिक अर्हता : लागू नहीं
 9. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो.—दो वर्ष, जिसका एक वर्ष से अनधिक ऐसी और अवधि के लिये विस्तार किया जा सकेगा, जैसा सक्षम प्राधिकारी विशेष परिस्थितियों में और कारणों को लिखित में अभिलिखित करके आदेश दे ।
 10. भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति/सैकेण्डमेंट/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पद (पदों) की प्रतिशतता.—शतप्रतिशत प्रोन्नति द्वारा ।
 11. प्रोन्नति/सैकेण्डमेंट/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां (ग्रेड) जिनसे प्रोन्नति/सैकेण्डमेंट/स्थानान्तरण किया जाएगा.—अधीक्षक ग्रेड—II/निजी सहायकों में से प्रोन्नति द्वारा जिनका तीन वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके तीन वर्ष का नियमित सेवाकाल हो, ऐसा न होने पर अधीक्षक ग्रेड—II/निजी सहायकों में से प्रोन्नति द्वारा जिनका नौ वर्ष का नियमित सेवाकाल अधीक्षक ग्रेड—II और वरिष्ठ सहायक/निजी सहायक और वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक के रूप में या की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके संयुक्ततः 9 वर्ष का नियमित सेवाकाल हो जिसमें से अधीक्षक ग्रेड—II/निजी सहायक के रूप में दो वर्ष की अनिवार्य सेवा आवश्यक होगी ।
- प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए पात्र कर्मचारियों की, उनके सेवाकाल के आधार पर उनकी कांडर अनुसार पारस्परिक वरिष्ठता को छोड़े बिना एक संयुक्त वरिष्ठता सूची तैयार की जाएगी ।
- (1) प्रोन्नति के सभी मामलों में पद पर नियमित नियुक्ति से पूर्व सम्भरक (पोषक) पद में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, प्रोन्नति के लिए इन नियमों में यथाविहित सेवाकाल के लिए, इस शर्त के अधीन रहते हुए गणना में ली जाएगी, कि सम्भरक (पोषक) प्रवर्ग में तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति, भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार चयन की उचित स्वीकार्य प्रक्रिया को अपनाने के पश्चात् की गई थी:

परन्तु उन सभी मामलों में जिनमें कोई कनिष्ठ व्यक्ति सम्भरक (पोषक) पद में अपने कुल सेवाकाल (तदर्थ आधार पर की गई सेवा सहित, जो नियमित सेवा/नियुक्ति के अनुसरण में हो) के आधार पर उपर्युक्त निर्दिष्ट उपबन्धों के कारण विचार किए जाने का पात्र हो जाता है, वहां अपने-अपने प्रवर्ग/पद/कांडर में उससे वरिष्ठ सभी व्यक्ति विचार किए जाने के पात्र समझे जाएंगे और विचार करते समय कनिष्ठ व्यक्ति से ऊपर रखे जाएंगे:

परन्तु यह और कि उन सभी पदधारियों की, जिन पर प्रोन्नति के लिए विचार किया जाना है, की कम से कम तीन वर्ष की न्यूनतम अर्हता सेवा या पद के भर्ती और प्रोन्नति नियमों में विहित सेवा, जो भी कम हो, होगी:

परन्तु यह और भी कि जहां कोई व्यक्ति पूर्वगामी परन्तुक की अपेक्षाओं के कारण प्रोन्नति किए जाने सम्बन्धी विचार के लिए अपात्र हो जाता है, वहां उससे कनिष्ठ व्यक्ति भी ऐसी प्रोन्नति के विचार के लिए अपात्र समझा जाएगा/समझे जाएंगे।

स्पष्टीकरण.—अन्तिम परन्तुक के अन्तर्गत कनिष्ठ पदधारी प्रोन्नति के लिए अपात्र नहीं समझा जाएगा यदि वरिष्ठ अपात्र व्यक्ति भूतपूर्व सैनिक है जिसने आपातकाल की अवधि के दौरान सशस्त्र बलों में कार्यग्रहण किया है और जिसे डिमोबिलाइज्ड आर्मड फोर्सिज परसोनल (रिजर्वेशन आफ वैकेन्सीज इन हिमाचल स्टेट नॉन-टैक्नीकल सर्विसिज) रूलज, 1972 के नियम-3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया है और इनके अन्तर्गत वरीयता लाभ दिए गए हों या जिसे एक्स-सर्विसमैन (रिजर्वेशन आफ वैकेन्सीज इन दी हिमाचल प्रदेश टैक्नीकल सर्विसिज) रूलज, 1985 के नियम-3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया हो और इनके अन्तर्गत वरीयता लाभ दिए गए हों। इसी प्रकार स्थायीकरण के सभी मामलों में ऐसे पद पर नियमित नियुक्ति/प्रोन्नति से पूर्व की सम्भरक (पोषक) पद पर की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, सेवाकाल के लिए गणना में ली जाएगी, यदि तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति, उचित चयन के पश्चात् और भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार की गई थी :

परन्तु की गई उपर्युक्त निर्दिष्ट तदर्थ सेवा को गणना में लेने के पश्चात् जो स्थाईकरण के फलस्वरूप पारस्परिक वरीयता अपरिवर्तित रहेगी।

12. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान हो, तो उसकी संरचना.—जैसी सरकार द्वारा समय-समय पर गठित की जाये।

13. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा.—जैसा विधि द्वारा अपेक्षित हो।

14. सीधी भर्ती के लिए अनिवार्य अपेक्षाएं.—लागू नहीं

15. सीधी भर्ती द्वारा पद पर नियुक्ति के चयन.—लागू नहीं।

16. आरक्षण.—सेवा में नियुक्ति, हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा समय-समय पर अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जन जातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये सेवा में आरक्षण की बाबत जारी किये गये आदेशों के अधीन होगी।

17. विभागीय परीक्षा.—सेवा में प्रत्येक सदस्य को, समय-समय पर यथासंशोधित, हिमाचल प्रदेश विभागीय परीक्षा नियम, 1997 में यथा विहित विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी।

18. शिथिल करने की शक्ति.—जहां राज्य सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह, कारणों को लिखित में अभिलिखित करके और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, आदेश द्वारा, इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों को किसी वर्ग या व्यक्ति (व्यक्तियों) के प्रवर्ग या पद (पदों) की बाबत, शिथिल कर सकेगी।

[Authoritative English text of this Department notification No. YSS-B(15)- 9/06-II, dated 6-6-2020 as required under Article 348(3) of the Constitution of India].

YOUTH SERVICES AND SPORTS DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla, the 6th June, 2020

No. YSS-B(15)-9/06-II.—In exercise of the powers conferred by provision to Article 309 of the Constitution of India, the Governor, H.P. in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the Recruitment & Promotion Rules for the post of Superintendent Grade-I, Class-I (Gazetted) in the Department of Youth Services & Sports, Himachal Pradesh as per Annexure-“A” attached to this Notification, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) (i) These rules may be called the Himachal Pradesh Department of Youth Services & Sports, Superintendent Grade-I, Class-I (Gazetted) Recruitment & Promotion Rules, 2020.

(2) They shall come into force from the date of publication in Rajpatra/(e-Gazette) of Himachal Pradesh.

2. Repeal & savings.—(1) The Himachal Pradesh Department of Youth Services & Sports Superintendent Grade-I, Class-I (Gazetted) Recruitment & Promotion Rules, 2006, notified *vide* notification No. YSS-B(1)-11/94, dated 18-10-2006 and as amended from time to time are hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, any appointment made, anything done or action taken under the rules, so repealed under rule(2)1 *supra* shall be deemed to have been validly made, done or taken under these Rules.

By order,
Sd/-
(Amitabh Awasthi),
Secretary(YSS).

ANNEXURE-A

RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF SUPERINTENDENT GRADE-I(Class-I) (GAZETTED) IN THE DEPARTMENT OF YOUTH SERVICES & SPORTS, HIMACHAL PRADESH

1. **Name of Post** .—Superintendent Grade-I
2. **Number of Post(s).**—1(one)
3. **Classification** .—Class -I (Gazetted)/Ministerial Services
4. **Scale of Pay** .—Pay band Rs.15600-39100+ Rs.5400 Grade Pay
5. **Whether “Selection” or Non-Selection post.**—Non- selection

6. Age for direct recruitment.—Not Applicable**7. Minimum Educational and other qualifications required for direct recruit(s).**—*(a) Essential Qualification(s)* : Not applicable.*(b) Desirable Qualification(s)* : Not applicable**8. Whether age and educational qualification(s) prescribed for direct recruit (s) will apply in the case of the promotee(s).**—(1) *Age*: Not applicable.*(2) Educational Qualification*: Not Applicable.**9. Period of Probation, if any.**—(a) Two years subject to such extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority in special circumstances and reasons to be recorded in writing.**10. Method(s) of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion/secondment/transfer and the percentage of post(s) to be filled in by various methods.**—100% by promotion.**11. In case of recruitment by promotion,/secondment/transfer grade from which promotion/secondment/transfer is to be made.**—By promotion from amongst the Superintendent Grade-II / Personal Assistants with 03 years regular service or regular combined with continuous *ad hoc* service, if any in the grade, failing which by promotion from amongst the Superintendent Grade-II/ Personal Assistants who possess 9 years regular service or regular combined with continuous *ad hoc* service if any, in the grade, as Superintendent Grade-II and Senior Assistant/Personnal Assistant and Sr. Scale Stenographer combined, out of which 2 years essential service must be as Superintendent Grade-II/Personnal Assistant.For the purpose of promotion a combined seniority list of eligible officials on the basis of length of service without disturbing their cadre wise *inter-se*-seniority shall be prepared.(1) In all cases of promotion, the continuous *ad hoc* service rendered in the feeder post if any, prior to regular appointment to the post shall be taken into account towards the length of service as prescribed in these rules for promotion subject to the condition that the *ad hoc* appointment/promotion in the feeder category had been made after following proper acceptable process of selection in accordance with the provisions of R&P Rules:Provided that in all cases where a junior person becomes eligible for consideration by virtue of his/her total length of service (including the service rendered on *ad hoc* basis followed by regular service/appointment) in the feeder post in view of the provisions referred to above, all persons senior to him/her in the respective category/post/cadre shall be deemed to be eligible for consideration and placed above the junior person in the field of consideration:

Provided that all incumbents to be considered for promotion shall possess the minimum qualifying service of at least three years or that prescribed in the Recruitment & Promotion Rules for the post, whichever is less:

Provided further that where a person becomes ineligible to be considered for promotion on account of the requirements of the preceding proviso, the person(s) junior to him/her shall also be deemed to be ineligible for consideration for such promotion.

Explanation.—The last proviso shall not render the junior incumbent(s) ineligible for consideration for promotion if the senior ineligible person(s) happened to be Exservicemen who have joined Armed forces during the period of emergency and recruited under the provisions of rule-3 of Demobilized Armed Forces Personnel (Reservation of Vacancies in Himachal State Non-Technical Services) Rules, 1972 and having been given the benefit of seniority thereunder or recruited under the provisions of rule-3 of Ex-Servicemen (Reservation of vacancies in the Himachal Pradesh Technical Service) Rules, 1985 and having been given the benefit of seniority thereunder.

(2) Similarly, in all cases of confirmation, continuous *ad hoc* service rendered on the feeder post if any, prior to the regular appointment/promotion against such post shall be taken into account towards the length of service, if the *ad hoc* appointment/promotion had been made after proper selection and in accordance with the provision of the Recruitment & Promotion Rules:

Provided that *inter-se*-seniority as a result of confirmation after taking into account, *ad hoc* service rendered as referred to above shall remain unchanged.

12. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.—As may be constituted by the Government from time to time.

13. Circumstances under which the Himachal Pradesh Public Service Commission (HPPSC) is to be consulted in making recruitment.—As required under the law.

14. Essential requirement for a direct recruitment.—Not applicable.

15. Selection for appointment to the post by direct recruitment.—Not applicable.

16. Reservation.—The appointment to the service shall be subject to orders regarding reservation in the service for Scheduled Castes / Scheduled Tribes /Other Backward Classes/other categories of persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.

17. Departmental Examination.—Every member of the service shall pass a departmental Examination as prescribed in the H.P Departmental Examination Rule, 1997, as amended from time to time.

18. Power to relax.—Where the State Govt. is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission relax any of the provision (s) of these rules with respect to any class or category of person(s) or post(s).

**PERSONAL ATTENTION
ELECTION MATTER
TIME BOUND**

राज्य निर्वाचन आयोग हिमाचल प्रदेश
STATE ELECTION COMMISSION HIMACHAL PRADESH
आर्मसडेल, शिमला-171002, Armsdale, Shimla-171002, Tel. 0177-2620152, 2620159, 2620154,
Fax. 2620152, Email:secysec-hp@nic.in

NOTIFICATION

Dated, the 27th June, 2020

No. SEC(F)2-1/2020-861.—In exercise of the powers vested in it under Section 10 and 281

of the Himachal Pradesh Municipal Act, 1994 read with Rule 6(1) and 10(1) of the Himachal Pradesh Municipal Election Rules, 2015, the State Election Commission, Himachal Pradesh hereby directs that the delimitation of wards in respect of Municipalities in Himachal Pradesh shall be undertaken as per following programme:—

Sl. No.	Process	Period
1.	Publication of Draft Proposal of the delimitation of wards	06-07-2020
2.	Filing of objections or suggestions on the draft proposal by the residents of Municipal areas before the Deputy Commissioner.	Up to 16-07-2020
3.	Disposal of suggestions or objections by the Deputy Commissioner.	Within ten days from the receipt of objections .
4.	Filing of Appeals against the order of Deputy Commissioner before the Divisional Commissioner	Within ten days from the disposal of objections .
5.	Disposal of Appeals by the Divisional Commissioner	Within ten days from the filing of Appeals .
6.	Final orders of Delimitation of Wards by Deputy Commissioner .	On or before 20th August,2020
7.	Reservation of Wards for Members	Up to 30-07-2020

If no objection is received or no appeal is filed within stipulated period the Concerned Deputy Commissioner may issue final delimitation orders and start process for reservation and rotation of Wards. After finalisation of delimitation and reservation of Wards, order of this effect should immediately be sent to the Government by the Deputy Commissioner concerned as required under Sub-Rule 11 of the Rule 10, so that the Government may provide a copy of the final reservation order to the Commission in accordance with Rule 11 of the *ibid* Rules .

By order,
Sd/-
State Election Commissioner.

**PERSONAL ATTENTION
ELECTION MATTER
TIME BOUND**

राज्य निर्वाचन आयोग हिमाचल प्रदेश
STATE ELECTION COMMISSION HIMACHAL PRADESH
आर्मसडेल, शिमला-171002, Armsdale, Shimla-171002, Tel. 0177-2620152, 2620159, 2620154,
Fax. 2620152, Email:secysec-hp@nic.in

NOTIFICATION

Dated the 27th June, 2020

No. SEC(F)2-3/2020-848.—In exercise of the powers vested in it under, Section 9 (1) of the Himachal Pradesh Municipal Corporation Act, 1994 read with Rule 6(1) and 10 of the Himachal Pradesh Municipal Corporation Election Rules, 2012, the State Election Commission

Himachal Pradesh hereby directs that the delimitation of wards in Municipal Corporation Dharamshala shall be undertaken as per following programme:—

Sl. No.	Process	Period
1.	Publication of Draft Proposal of the delimitation of wards.	06-07-2020
2.	Filing of objections on the draft proposal by the residents of Municipal Corporation Dharamshala areas before the Deputy Commissioner Kangra.	Up to 16-07-2020
3.	Disposal of suggestions or objections by the Deputy Commissioner Kangra.	Within ten days from the receipt of objections.
4.	Filing of Appeals against the order of Deputy Commissioner before the Divisional Commissioner.	Within ten days from the disposal of objections.
5.	Disposal of Appeals by the Divisional Commissioner	Within ten days from the filing of Appeals.
6.	Final orders of Delimitation of Wards by Deputy Commissioner Kangra.	On or before 20th August, 2020
7.	Reservation of Wards for Members	Up to 30-07-2020

If no objection is received or no appeal is filed within stipulated period the Concerned Deputy Commissioner may issue final delimitation orders and start process for reservation and rotation of Wards. After finalisation of delimitation and reservation of Wards, order of this effect should immediately be sent to the Government by the Deputy Commissioner as required under Sub-Rule 10 of the Rule 10, so that the Government may provide a copy of the final reservation order to the Commission in accordance with Rule 11 of the *ibid* Rules.

By order,
Sd/-
State Election Commissioner.

ब अदालत कार्यकारी दण्डाधिकारी, तहसील औट, जिला मण्डी (हि० प्र०)

उनवान मुकद्दमा : 13(3)

आगामी पेशी : 01-07-2020

श्री रमेश चन्द पुत्र राम सिंह, निवासी गांव लकशाल, डाकघर राहला, तहसील औट, जिला मण्डी (हि० प्र०) प्रार्थी।

बनाम

आम जनता

प्रतिवादी।

आवेदन—पत्र जन्म एवं मृत्यु पंजीकरण अधिनियम, 1969 की धारा 13 (3) के अन्तर्गत प्रार्थी के पुत्रों का नाम व जन्म तिथि ग्राम पंचायत चौहटीगढ़ के रिकार्ड में दर्ज करने बारे।

श्री रमेश चन्द पुत्र राम सिंह, निवासी गांव लकशाल, डाकघर राहला, तहसील औट, जिला मण्डी (हि० प्र०) ने इस अदालत में आवेदन—पत्र गुजारा है कि उनके निम्नलिखित पुत्रों का नाम व जन्म तिथि अज्ञानतावश/अनजान होने के कारण ग्राम पंचायत चौहटीगढ़ के रिकार्ड में दर्ज नहीं हुआ है:—

क्रम संख्या	नाम	पिता का नाम	जन्म तिथि
1.	ईश्वर ठाकुर	रमेश चन्द	11-10-2014
2.	योग राज	रमेश चन्द	23-06-2016

प्रार्थी ने इस अदालत से प्रार्थना की है कि उनके उपरोक्त पुत्रों का नाम व जन्म तिथि दर्ज करवाने हेतु सम्बन्धित पंचायत को लिखित आदेश पारित करने की कृपा करें।

अतः इस इशतहार द्वारा आम जनता को सूचित किया जाता है कि यदि किसी व्यक्ति को प्रार्थी के उपरोक्त पुत्रों का नाम व जन्म तिथि गांव पंचायत नगवाँई के रिकार्ड में दर्ज करने बारा कोई उजर/एतराज हो तो वह असालतन/वकालतन तारीख पेशी 01-07-2020 को सुबह 10.00 बजे हाजिर होकर अपना उजर पेश कर सकता है। बसूरत गैरहाजिरी एकतरफा कार्यवाही अमल में लाई जाकर उचित आदेश पारित कर दिये जाएंगे।

मोहर।

हस्ताक्षरित/—
कार्यकारी दण्डाधिकारी,
औट, जिला मण्डी (हि0 प्र0)।

ब अदालत सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी औट, जिला मण्डी (हि0 प्र0)

मिसल नं0 : 3/2020

आगामी पेशी : 01-07-2020

श्री वेद राम पुत्र गेहर सिंह, निवासी गांव खवरोट, डाकघर नगवाँई, तहसील औट, जिला मण्डी (हि0 प्र0) वादी।

बनाम

आम जनता

प्रतिवादी।

विषय.—राजस्व रिकॉर्ड में नाम दुरुस्त करने बारे।

प्रार्थी श्री वेद राम पुत्र गेहर सिंह, निवासी गांव खवरोट, डाकघर नगवाँई, तहसील औट, जिला मण्डी (हि0 प्र0) ने दिनांक 01-06-2020 को इस अदालत में आवेदन-पत्र गुजारा है कि उसका नाम राजस्व अभिलेख में लेद राम गलती से दर्ज हुआ है। जबकि आधार कार्ड, पैन कार्ड व अन्य रिकार्ड में उनका नाम वेद राम दर्ज है। प्रार्थी ने इस अदालत से प्रार्थना की है कि तहसील औट, जिला मण्डी के तमाम भू0-राजस्व अभिलेख में उनका नाम लेद राम की जगह वेद राम उर्फ लेद राम दर्ज करने हेतु आदेश पारित किया जाए।

अतः इस इशतहार द्वारा आम जनता को सूचित किया जाता है कि यदि किसी व्यक्ति को उक्त नाम दुरुस्त करने बारा कोई उजर/एतराज हो तो वह असालतन/वकालतन तारीख पेशी 01-07-2020 को 10.00 बजे हाजिर होकर अपना उजर/एतराज पेश कर सकता है। बसूरत गैरहाजिरी एकतरफा कार्यवाही अमल में लाई जाकर उचित आदेश पारित कर दिये जाएंगे।

हस्ताक्षरित/—
सहायक समाहर्ता प्रथम श्रेणी,
औट, जिला मण्डी (हि0 प्र0)।

ब अदालत सहायक समाहर्ता, प्राथम श्रेणी, तहसील पधर, जिला मण्डी (हि0 प्र0)

उनवान मुकद्दमा : 07

तारीख मरजुआ : 19-06-2020

तारीख फैसला :

श्री रोशन लाल पुत्र बेली राम, निवासी साहल, डाकघर कुन्नु, तहसील पधर, जिला मण्डी (हि0 प्र0)
प्रार्थी।

बनाम

आम जनता

प्रत्यार्थीगण।

विषय.—इश्तहार नाम दुरुस्ती बारे

श्री रोशन लाल पुत्र बेली राम, निवासी साहल, डाकघर कुन्नु, तहसील पधर, जिला मण्डी (हि0 प्र0) ने इस अदालत में अपने पिता का नाम दुरुस्त करने बारे दावा दायर किया है। प्रार्थी के पिता का नाम ग्राम पंचायत कुन्नु में बेली राम दर्ज है परन्तु गलती से प्रार्थी के पिता का नाम राजस्व अभिलेख में चानू दर्ज किया गया है। प्रार्थी के पिता की मृत्यु हो गई है। प्रार्थी अपने पिता का नाम राजस्व अभिलेख में दुरुस्त करवाना चाहता है, जिसकी पुष्टि में प्रार्थी ने दरखास्त के साथ नकल जमाबन्दी, स्कूल प्रमाण-पत्र व शपथपत्र संलग्न कर रखा है।

अतः सर्वसाधारण आम जनता को सूचित किया जाता है कि प्रार्थी के पिता का नाम राजस्व महाल साहल में दुरुस्त करने बारा कोई उजर/एतराज हो तो वह दिनांक 16-07-2020 को असालतन या वकालतन हाजिर होकर अपने एतराज पेश कर सकता है। हाजिर न होने की सूरत में एकतरफा कार्यवाही अमल में लाई जाएगी तथा प्रार्थी के पिता का नाम राजस्व अभिलेख में चानू के बजाये बेली राम दर्ज कर दिया जाएगा।

आज दिनांक 19-06-2020 को हमारी अदालत व मोहर से जारी हुआ।

मोहर।

हताक्षरित/—
सहायक समाहर्ता प्राथम श्रेणी,
तहसील पधर, जिला मण्डी (हि0 प्र0)।

**In the Court of Niraj Chandla (H.P.A.S), Sub-Divisional Magistrate, Shimla (Urban),
District Shimla, Himachal Pradesh**

Smt. Soma Devi w/o Sh. Ramu, r/o Valley Side Estate Genda Mal Hemraj, Tara Hall
Shimla, Tehsil and District Shimla (H.P.)
.. Applicant.

Versus

General Public

.. Respondent.

Application under section 13(3) of Birth and Death Registration Act, 1969.

Whereas Smt. Soma Devi w/o Sh. Ramu, r/o Valley Side Estate Genda Mal Hemraj, Tara Hall Shimla, Tehsil and District Shimla (H.P.) has preferred an application to the undersigned for

registration of date of birth of her son namely NAVEEN (DOB 12-11-2007) at above address in the record of Municipal Corporation, Shimla.

Therefore, this proclamation, the general public is hereby informed that any person having any objection for entry as to date of birth mentioned above, may submit his objection in writing in this court on or before within (30) days from the date of publication of this notice in official Gazette, failing which no objection will be entertained after expiry of date and will be decided accordingly.

Given under my hand and seal of the Court on this 25th June, 2020.

Seal.

NIRAJ CHANDLA (HPAS),
Sub-Divisional Magistrate,
Shimla (Urban), District Shimla (H.P.).

**In the Court of Niraj Chandla (H.P.A.S), Sub-Divisional Magistrate, Shimla (Urban),
District Shimla, Himachal Pradesh**

Sh. Manohar Lal Sood s/o Sh. Ramesh Chand, r/o House No. B-144, Sector 3, New Shimla-171009, Tehsil and District Shimla (H.P.)

.. Applicant.

Versus

General Public

.. Respondent.

Application under section 13(3) of Birth and Death Registration Act, 1969.

Whereas Sh. Manohar Lal Sood s/o Sh. Ramesh Chand, r/o House No. B-144, Sector3, New Shimla-171009, Tehsil and District Shimla (H.P.) has preferred an application to the undersigned for registration of date of birth of his daughter namely SONIKA SOOD (DOB 06-01-1982) at above address in the record of Municipal Corporation, Shimla.

Therefore, this proclamation, the general public is hereby informed that any person having any objection for entry as to date of birth mentioned above, may submit his objection in writing in this court on or before, within (30) days from the date of publication of this notice in official Gazette, failing which no objection will be entertained after expiry of date and will be decided accordingly.

Given under my hand and seal of the Court on this 20th June, 2020.

Seal.

NIRAJ CHANDLA (HPAS),
Sub-Divisional Magistrate,
Shimla (Urban), District Shimla (H.P.).

**In the Court of Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate, Rampur Bushahr,
District Shimla, H. P.**

In the matter of :

1. Sh. Rajinder Singh s/o Sh. Bhag Singh aged 42 years, r/o Village Kurari, P.O. Manauli, Tehsil and District Dhanbad, SAS Nagar Mohali, Punjab. Presently r/o 581 Light Regiment Jhakri, Tehsil Rampur, District Shimla, H. P.

2. Smt. Sharanjit Kaur d/o Sh. Gurmet Singh, aged 40 years, r/o Village Kalewal, P.O. Nidhan Singh Kheri, Tehsil Khumano, District Fatehgarh Sahib, Punjab at Presently r/o 581 Light Regiment Jhakri, Tehsil Rampur, District Shimla, H. P. . . Applicants.

Versus

General Public

..Respondent.

Proclamation for the registration of marriage under section 16 of the Special Marriage Act, 1954.

Sh. Rajinder Singh s/o Sh. Bhag Singh aged 42 years, r/o Village Kurari, P.O. Manauli, Tehsil and District Dhanbad, SAS Nagar Mohali, Punjab. Presently r/o 581 Light Regiment Jhakri, Tehsil Rampur, District Shimla, H. P. and Smt. Sharanjit Kaur d/o Sh. Gurmet Singh aged 40 years, r/o Village Kalewal, P.O. Nidhan Singh Kheri, Tehsil Khumano, District Fatehgarh Sahib, Punjab Presently r/o 581 Light Regiment Jhakri, Tehsil Rampur, District Shimla, H.P. have filed an application alongwith affidavits in the court of undersigned under section 16 of Special Marriage Act, 1954 that they have solemnized their marriage on 27-11-2017 at Gurudwara Shri Guru Teg Bahadur Ji, Fatehgarh Sahib Punjab, according to Sikh Ritual and they are living as husband and wife since then, hence their marriage may be registered under Special Marriage Act, 1954.

Therefore, the general public is hereby informed through this notice that any person who has any objection regarding this marriage can file the objection personally or in writing before this court on or before 03-07-2020 after that no objection will be entertained and marriage will be registered.

Issued today on this 04th day of June, 2020 under my hand and seal of the court.

Seal.

Sd/-

*Marriage Officer-cum-Sub-Divisional Magistrate,
Rampur Bushahr, District Shimla, H. P.*

ब अदालत बसन्दर महन्त, सहायक समाहर्ता द्वितीय वर्ग, जांगला, जिला शिमला, (हि0 प्र0)

श्री राजु पुत्र स्व0 श्री मेदरू, उपनाम महेन्द्र निवासी बडियारा, डाकघर जांगला, उप-तहसील जांगला, जिला शिमला (हि0 प्र0) वादी।

बनाम

आम जनता

प्रतिवादी।

विषय.— प्रार्थना-पत्र बराए नाम दुरुस्ती।

उपरोक्त प्रार्थी ने अधोहस्ताक्षरी की अदालत में प्रार्थना-पत्र व अन्य कागजात इस आशय से गुजारा है कि उनके पिता का नाम मेदरु उपनाम महेन्द्रु है जो कि सही है लेकिन राजस्व विभाग के महाल बडियारा में सिर्फ मेदरु दर्ज है। चूंकि दोनों एक ही आदमी के नाम हैं जिसकी दुरुस्ती की जावे।

इस सम्बन्ध में सर्वसाधारण को बजरिया इश्तहार सूचित किया जाता है कि प्रार्थी राजु के पिता के नाम की दुरुस्ती बारे किसी को कोई उजर/एतराज हो तो वह असालतन/वकालतन अदालत आकर दिनांक 03-07-2020 तक अपना एतराज/उजर दर्ज करवा सकता है। निश्चित तिथि गुजर जाने पर लिखित उजर/एतराज दर्ज न होने पर एकतरफा कार्यवाही अमल में लाई जाएगी तथा नाम दुरुस्ती के आदेश पारित कर दिए जाएंगे।

आज दिनांक 19-06-2020 को मेरे हस्ताक्षर व मोहर अदालत से जारी किया गया।

मोहर।

बसन्दर महन्त,
सहायक समाहर्ता द्वितीय वर्ग,
जांगला, जिला शिमला, हि0 प्र0।

